

Mod. Richiesta ferie docenti con sostituzioni

Compila >> stampa > consegnare in segreteria

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
I.S.I.S.S. "GALILEI-BOCCHIALINI"

\_\_\_\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_

nat\_\_ a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
gg/mm/aaaa

in servizio presso: \_\_\_\_\_ con contratto a tempo:

in qualità di Docente materia insegnamento: \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

la concessione di n. \_\_\_\_\_ giorni di ferie dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
gg/mm/aaaa gg/mm/aaaa

giorni già concessi e usufruiti n. \_\_\_\_\_

Considerato che non esistono docenti in servizio a disposizione in grado di assicurare le necessarie sostituzioni senza oneri a carico dell'Istituto comunico la distribuzione ed i nominativi dei colleghi **liberi dall'orario di servizio (non in presenza)** che provvederanno ad assicurare le attività didattiche in tali giorni rinunciando a qualsiasi compenso:

<b>Giorno:</b>		Cognome Nome Docenti Sostituti	Firma del Sostituto
Ora	Classe		
1			
2			
3			
4			
5			
6			

Dichiara di essere a conoscenza del fatto che le ferie richieste sono fruibili soltanto se preventivamente autorizzate.

\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_  
località gg/mm/aaaa

(parte riservata all'amministrazione)

Concesso  Negato  Modificato in \_\_\_\_\_

Motivazione diniego/modifica: \_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_  
gg/mm/aaaa

**Il Dirigente Scolastico**  
Anna Rita Sicuri