

Richiesta autorizzazione uso mezzo proprio
Compilare>stampare>firmare>consegnare in segreteria

AI DIRIGENTE SCOLASTICO
I.S.I.S.S. "GALILEI-BOCCHIALINI"

___ sottoscritt___ _____, nat___ a _____

il _____, residente a _____ via _____,
gg/mm/aaaa

in servizio presso _____, in qualità di _____,

in relazione all'incarico conferito per _____

da svolgersi presso _____,

in data dal _____ al _____ ;
gg/mm/aaaa gg/mm/aaaa

CHIEDE

l'autorizzazione all'uso del mezzo proprio per l'effettuazione della missione, ai sensi della legge 836/73 e successive modificazioni ed integrazioni e a tal fine dichiara di sollevare l'Amministrazione da ogni responsabilità derivante da relativi eventuali incidenti in itinere.

Dichiara inoltre che la presente richiesta è giustificata dal seguente motivo (*spuntare*):

- l'orario dei mezzi pubblici di linea è inconciliabile con lo svolgimento della missione;
- i collegamenti pubblici sono in orari, percorsi e coincidenze che rendono difficoltoso lo svolgimento della missione;
- l'uso del mezzo proprio è complessivamente più conveniente poiché consente di abbreviare la durata della missione, di realizzare una economia di spesa nell'interesse dell'amministrazione;
- la località della missione non è servita dai mezzi di linea;

Descrizione del proprio mezzo:

Tipo: _____ targa _____

_____, _____
gg/mm/aaaa

firma in originale

parte riservata all'amministrazione

Prot. n. _____ del _____
gg/mm/aaaa

Il Dirigente Scolastico

Vista la richiesta dell'Interessat___

autorizza non autorizza

L'uso del mezzo proprio per il tragitto e le giornate sopra evidenziate.

Il Dirigente Scolastico
(Anna Rita Sicuri)
